

Komunikat Nr 3/2017

z dnia 30.05.2017 r.

Prorektora ds. Studenckich i Kształcenia Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego w sprawie dokumentów wymaganych przy składaniu wniosków o miejsce w DS dla studentów i doktorantów na rok akademicki 2017/2018

Zgodnie z §7 ust.1 Regulaminu przyznawania miejsc w domach studenckich WUM, wprowadzonego Zarządzeniem Rektora nr 42/2015 ustala się co następuje:

I. Wnioski

1. Wnioski o przyznanie miejsca w domu studenckim na rok akademicki 2017/2018 będą przyjmowane od studentów, doktorantów oraz zakwalifikowanych na studia kandydatów, zwanych dalej wnioskodawcami, w Biurze Spraw Studenckich, w Centrum Dydaktycznym WUM, ul. Ks. Trojdena 2a – pok. 240, 241, 242 i 243 w godz. 8-16 w poniedziałki, wtorki, czwartki i piątki.
Wnioski i wymagane dokumenty wysyłane pocztą powinny być zaadresowane następująco :
Warszawski Uniwersytet Medyczny, Biuro Spraw Studenckich
ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa
2. Formularz wniosku o przyznanie miejsca w domu studenckim wraz z wzorami oświadczeń można pobrać w Biurze Spraw Studenckich lub wydrukować ze strony internetowej www.bss.wum.edu.pl
3. Komisja Stypendialna Studentów rozpatrzy wnioski złożone w terminie:
 - a) do 20 czerwca 2017 r., w dniu 30 czerwca 2017 r.
 - b) od 22 czerwca 2017 r., w dniach 23 - 24 sierpnia 2017 r.
 - c) od 25 sierpnia do 15 września 2017 r., w dniu 20 września 2017 r.
4. Kandydaci zakwalifikowani na I rok studiów mogą składać wnioski po uzyskaniu potwierdzenia przyjęcia na studia w WUM.
5. Miejsca w domach studenta w pierwszej kolejności są przyznawane osobom, których miesięczny dochód netto w rodzinie nie przekracza 1043,90 zł/osobę.
6. W zależności od terminu posiedzenia Komisji Stypendialnej Studentów, pierwszeństwo w przyznaniu miejsca w DS będą uzyskiwali:
 - a) na pierwszym posiedzeniu - obecni studenci WUM ,
 - b) na drugim posiedzeniu - kandydaci zakwalifikowani na I rok studiów,
 - c) na trzecim posiedzeniu - kandydaci zakwalifikowani na I rok studiów II stopnia.
7. Wnioski osób, posiadających miesięczny dochód netto na osobę w rodzinie, który jest wyższy od dwukrotności progu uprawniającego do otrzymania stypendium socjalnego w roku akademickim 2016/2017, tj. kwoty 2087,8 zł , będą rozpatrywane na ostatnim posiedzeniu Komisji Stypendialnej Studentów. Miejsca w DS dla tych osób przyznawane będą w ramach pozostałych wolnych miejsc, po wyczerpaniu wniosków osób o niższym dochodzie. Osoby te nie muszą dokumentować dochodów, wypełniają wniosek o przyznanie miejsca w DS, w którym oświadczają, że dochód na osobę w ich rodzinie jest wyższy od kwoty 2087,8 zł.
8. Komisja Stypendialna Studentów ma prawo do przyznania miejsca z pominięciem powyższych kryteriów w sytuacjach szczególnych, do których zalicza się m.in.:
 - niepełnosprawność wnioskodawcy,
 - trudna sytuacja rodzinna,
 - aktywna działalność na rzecz Uczelni.

II. Odwołania

Odwołania od decyzji Komisji Stypendialnej Studentów:

- a) podjętych w dniu 30 czerwca 2017 r. będą rozpatrzone przez Odwoławczą Komisję Stypendialną Studentów w dniach 23 – 24 sierpnia 2017 roku,
- b) podjętych w dniach 23-24 sierpnia 2017 r. będą rozpatrzone przez Odwoławczą Komisję Stypendialną Studentów w dniu 20 września 2017 roku.
- c) podjętych w dniu 20 września 2017 r. będą rozpatrzone przez Odwoławczą

III Wymagane załączniki

1. Do wniosku o przyznanie miejsca w domu studenckim należy dołączyć zaświadczenie o zameldowaniu wnioskodawcy na pobyt stały w miejscowości, z której łączny czas dojazdu w jedną stronę do granic m. st. Warszawy przy pomocy wszystkich możliwych połączeń uniemożliwiłby lub znacząco utrudniał studiowanie.
2. Do wniosku należy dołączyć niezbędne dokumenty potwierdzające osiągnięty dochód za 2016 r. uzyskany przez wnioskodawcę i członków jego rodziny oraz oświadczenia na formularzach WUM i inne dokumenty służące do obliczenia dochodu netto w rodzinie wnioskodawcy. Wykaz dokumentów zawiera Załącznik Nr 1 do niniejszego Komunikatu.
3. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane. W przypadku stwierdzenia przez Komisję Stypendialną Studentów braków w dokumentacji, wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia dokumentów.
4. Przy składaniu odwołania od decyzji Komisji Stypendialnej Studentów nie jest wymagane przedstawienie nowych dokumentów, chyba że jest to uzasadnione sytuacją rodzinną wnioskodawcy lub Komisja postanowi inaczej.
5. Cudzoziemcy studiujący w języku polskim (stypendyści RP, studiujący bez opłat i świadczeń stypendialnych lub na zasadzie płatności w dewizach) składają wnioski o miejsce w domu studenckim na osobnych formularzach dostępnych w Biurze Spraw Studenckich lub na stronie www.bss.wum.edu.pl, bez konieczności poświadczania dochodów, dołączając kopię jednego z poniżej wymienionych dokumentów (wymagany oryginał dokumentu do poświadczania kopii za zgodność z oryginałem):
 - wizy z datą ważności,
 - karty pobytu obywatela Unii Europejskiej,
 - zezwolenia na pobyt czasowy,
 - zezwolenia na pobyt stały,
 - zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Wspólnot Europejskich,
 - decyzji na udzielenie zgody na pobyt tolerowany,
 - decyzji na nadanie statusu uchodźcy,
 - karty pobytu z adnotacją „dostęp do rynku pracy”,
 - Karty Polaka.

IV. Ustalenia dotyczące dochodów

Dochody z rolnictwa

1. Dochody z gospodarstwa rolnego oblicza się na podstawie liczby hektarów przeliczeniowych, znajdujących się w posiadaniu rodziny wnioskodawcy w roku 2016 oraz Obwieszczenia Prezesa GUS o przeciętnym dochodzie z 1 hektara przeliczeniowego w indywidualnym gospodarstwie rolnym za rok 2015.
2. Jako gospodarstwo rolne przyjmuje się powierzchnię gruntów rolnych nie niższą niż 1 hektar fizyczny lub przeliczeniowy. Kilka działek o łącznej powierzchni równej lub większej niż 1 hektar jest uznawane za gospodarstwo rolne.
3. Do dochodów z gospodarstwa rolnego zalicza się:
 - a) dochód obliczony na podstawie wielkości gospodarstwa rolnego, wyrażonego w hektarach przeliczeniowych,
 - b) czynsz dzierżawny,
 - c) renty rolnicze, renty strukturalne z ARiMR,
 - d) zasiłki chorobowe, macierzyńskie pobrane w 2016 r. przez członków rodziny wnioskodawcy.
4. Do ustalenia dochodu z gospodarstwa rolnego bierze się także pod uwagę :
 - a) w przypadku oddania w dzierżawę części lub całości gospodarstwa rolnego, znajdującego się w posiadaniu rodziny - umowę dzierżawy, zawartą stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników,

- b) umowę dzierżawy, zawartej w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,
 - c) w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez spółdzielnię produkcyjną -- umowę zawartą w formie aktu notarialnego.
5. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych, dochody te sumuje się.

Alimenty

1. Zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych, do dochodu rodziny wnioskodawcy wlicza się dochody nieopodatkowane:
 - alimenty na rzecz dzieci w wysokości zasądzonej wyrokiem lub ugodą sądową lub ugodą przed mediatorem sądowym. Jeżeli kwota otrzymywanych alimentów jest niższa od kwoty podanej w wyroku lub ugodzie sądowej lub ugodzie przed mediatorem, na potwierdzenie wysokości alimentów należy przedłożyć przekazy lub przelewy pieniężne z wpisanym tytułem przelewu/przekazu oraz zaświadczenie od komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów lub wysokości alimentów wyegzekwowanych,
 - świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów, potwierdzone decyzją/zaświadczeniem Funduszu Alimentacyjnego o przyznaniu świadczeń alimentacyjnych i ich miesięcznej wysokości;
2. W przypadku, gdy członek rodziny ma zobowiązania alimentacyjne na rzecz osoby spoza rodziny wnioskodawcy, od dochodu członka rodziny odejmuje się kwotę alimentów, zapłaconych na rzecz tej osoby.
3. W przypadku gdy wnioskodawca znajduje się na utrzymaniu jednego z rodziców i nie zostało zasądzone świadczenie alimentacyjne na jego rzecz od drugiego z rodziców, do obliczenia dochodu w rodzinie wnioskodawcy konieczne jest przedstawienie dochodów obojga rodziców, pomimo nie prowadzenia wspólnego gospodarstwa domowego, z wyjątkiem sytuacji, gdy:
 - a) drugi z rodziców nie żyje,
 - b) ojciec jest nieznany,
 - c) powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego od drugiego z rodziców zostało oddalone,
 - d) sąd zobowiązał jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka i nie zobowiązał drugiego z rodziców do świadczeń alimentacyjnych na rzecz tego dziecka.

Dochody uzyskiwane za granicą

1. W przypadku, gdy członek rodziny wnioskodawcy lub on sam osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, wymagane jest złożenie zaświadczenia o dochodach za 2016 rok z właściwych organów kraju, w którym został osiągnięty dochód, pomniejszony odpowiednio o zapłacone za granicą RP: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne. Przeliczenia dokonuje WUM na podstawie średniego kursu walut, ogłoszonego przez Prezesa NBP w dniu 30 grudnia 2016 roku.
2. W przypadku, gdy członek rodziny wnioskodawcy uzyskał w roku 2017 poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dochód, którego nie osiągał w roku 2016, przeliczenia tego dochodu dokonuje WUM na podstawie średniego kursu walut ogłaszanego przez Prezesa NBP z ostatniego dnia roboczego pełnego miesiąca, w którym członek rodziny uzyskał w/w dochód.
3. Do dochodów nieopodatkowanych, które należy wykazać, zalicza się także należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą – w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.)
4. Wszelkie dokumenty poświadczające osiągnięcie dochodu poza granicami RP, powinny zostać przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.

Utrata lub uzyskanie dochodu

1. Utrata dochodu może być spowodowana wyłącznie :

- a) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,
- b) utratą prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
- c) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej (w tym umowa zlecenie , umowa o dzieło),
- d) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej,
- e) wyrejestrowaniem pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania, w związku z opieką nad dzieckiem przez przedsiębiorcę niezatrudniającego pracowników (art. 14a ust. 1 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej Dz. U. z 2016r. poz. 1829 t.j. z późn. zm.),
- f) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- g) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych wskutek bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych,
- h) utratą świadczenia rodzicielskiego,
- i) utratą zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- j) utratą stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016r. poz. 1842 t.j. z późn. zm.).

W przypadku utraty dochodu przez członka rodziny wnioskodawcy lub niego samego w roku bazowym, tj. 2016 lub po tym roku tj. w roku 2017 ustalając dochód w jego rodzinie nie uwzględnia się dochodu utraconego, przy czym nie ma znaczenia kiedy utrata nastąpiła. Dochód utracony wykazujemy dokumentem określającym datę utraty dochodu oraz miesięczną wysokość utraconego dochodu przez wnioskodawcę lub członka jego rodziny.

2. Uzyskanie dochodu może być spowodowane wyłącznie:

- a) zakończeniem urlopu wychowawczego,
- b) uzyskaniem zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
- c) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej (w tym umowa zlecenie i umowa o dzieło),
- d) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej,
- e) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania po okresie zawieszenia, w związku z zaprzestaniem opieki nad dzieckiem przez przedsiębiorcę niezatrudniającego pracowników,
- f) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- g) uzyskaniem świadczenia rodzicielskiego,
- h) uzyskaniem zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- i) uzyskaniem stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016r. poz. 1842 t.j. z późn. zm.).

W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny wnioskodawcy lub niego samego w roku bazowym tj. 2016 ustalając dochód członka rodziny osiągnięty w tym roku dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód ten był uzyskiwany pod warunkiem, że dochód ten jest nadal uzyskiwany w dniu składania wniosku.

W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny wnioskodawcy po roku bazowym tj. w roku 2017 r., dochód ustala się na podstawie dochodu członka rodziny powiększonego o kwotę osiągniętego dochodu za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu składania wniosku o przyznanie miejsca w domu studenckim.

Wykaz dokumentów potwierdzających utratę dochodu:

1. W przypadku utraty zatrudnienia przez osobę zaliczaną do członków rodziny, należy dołączyć:
 - a) zaświadczenie z Urzędu Pracy, jeżeli dana osoba jest zarejestrowana w celu poszukiwania pracy, a w przypadku pobierania zasiłku dla bezrobotnych – zaświadczenie, w którym została podana wysokość zasiłku netto i okres jego otrzymywania,
 - b) w przypadku wspólnego rozliczenia rodziców za 2016 rok i utraty zatrudnienia przez jednego z nich, konieczne jest wyszczególnienie w zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego dochodów każdego z rodziców wraz z wysokością podatku należnego, przypadającego na każdego z nich,
 - c) w przypadku nie zarejestrowania w Urzędzie Pracy niepracującego członka rodziny wnioskodawcy - zaświadczenie wydane przez odpowiedni organ w sprawie aktualnego ubezpieczenia zdrowotnego,
 - d) świadectwo pracy z ostatniego miejsca zatrudnienia lub odpowiednio zaświadczenie od pracodawcy o wygaśnięciu umowy zlecenia bądź umowy o dzieło i braku kontynuacji zatrudnienia,
 - e) zaświadczenie z zakładu pracy o rozpoczęciu w 2017 r. urlopu wychowawczego,
 - f) zaświadczenie o utracie zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego, świadczenia rodzicielskiego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.
2. W przypadku przejścia na emeryturę lub rentę jednego lub obojga rodziców – decyzja o przyznaniu emerytury lub renty (poświadczona urzędowo kopia lub kopia i oryginał do wglądu) oraz zaświadczenie z dotychczasowego zakładu pracy, że po przejściu na emeryturę lub rentę pracownik (rodzic, opiekun prawny lub faktyczny wnioskodawcy) nie jest w nim zatrudniony.
3. W przypadku utraty emerytury lub renty - zaświadczenie od właściwego organu administracji.
4. W przypadku wyrejestrowania działalności gospodarczej lub jej zawieszenia w związku z wychowywaniem dziecka przez przedsiębiorcę niezatrudniającego pracowników – dokument potwierdzający wyrejestrowanie lub zawieszenie działalności.
5. W przypadku utraty świadczeń alimentacyjnych z powodu śmierci – kopia aktu zgonu osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych na rzecz wnioskodawcy lub członka jego rodziny.
6. W przypadku utraty zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników – zaświadczenie z KRUS potwierdzające ten fakt.
7. W przypadku utraty świadczenia rodzicielskiego – stosowne zaświadczenie.
8. W przypadku utraty stypendium doktoranckiego – stosowne zaświadczenia.

Wykaz dokumentów potwierdzających uzyskanie dochodu:

1. W przypadku uzyskania dochodu przez osobę zaliczaną do członków rodziny, należy dołączyć:
 - a) zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu i dochodach netto z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty,
 - b) zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności gospodarczej i o dochodach z tej działalności, zaświadczenie o wznowieniu działalności gospodarczej i dochodach z tej działalności,
 - c) zaświadczenie o zakończeniu urlopu wychowawczego,
 - d) zaświadczenie o uzyskaniu zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego, świadczenia

- rodzicielskiego lub zasiłku macierzyńskiego,
- e) zaświadczenie o uzyskaniu zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej,
 - f) zaświadczenie z Urzędu Pracy o uzyskaniu prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych, z podaniem miesięcznej wysokości świadczenia netto i okresie jego pobierania,
 - g) zaświadczenie z KRUS o uzyskaniu zasiłku macierzyńskiego, wysokości świadczenia i okresie jego pobierania,
 - h) zaświadczenie o uzyskaniu świadczenia rodzicielskiego, z uwzględnieniem wysokości świadczenia i okresie jego pobierania,
 - i) zaświadczenie o uzyskaniu stypendium doktoranckiego, w wyszczególnieniu jego wysokości i okresu, na jaki zostało przyznane stypendium.

Rodzeństwo uczące się

1. W przypadku, gdy wnioskodawca lub jego pełnoletnie uczące się rodzeństwo do 26 roku życia, otrzymuje stypendia zaliczane do dochodu rodziny, tj. inne niż określone w art. 179 ust. 5, pkt. 2, 3, 4 i 5 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 1842 z późn.zm.), powinien dostarczyć zaświadczenie o wysokości stypendium pobranego w 2016 roku.
2. Pełnoletnie uczące się rodzeństwo do 26 roku życia, posiadające dzieci lub małżonków, nie jest zaliczane do członków rodziny wnioskodawcy.
3. Rodzeństwo wnioskodawcy z orzeczonym stopniem niepełnosprawności zalicza się do członków rodziny bez względu na wiek.

Samodzielność finansowa

1. Wnioskodawca może ubiegać się o przyznanie miejsca w domu studenta bez wykazywania dochodów osiąganych przez swoich rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych lub jego małżonka i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek:
 - 1) w przypadku, gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
 - a) pozostaje w związku małżeńskim,
 - b) ukończył 26 rok życia,
 - c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 1,
 - d) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej,**lub**
 - 2) jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
 - a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
 - b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
 - c) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w lit. a i b, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust 1 i kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt. 3 ustawy o świadczeniach rodzinnych (930,35 zł)**oraz**
 - d) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu.

Do wniosku należy dołączyć dokumenty zgodne z Załącznikiem Nr 1 z tym, że dochód osiągnięty w roku bieżącym tj. 2017 należy udokumentować za pomocą zaświadczenia z miejsca pracy swojego i współmałżonka o aktualnych dochodach netto z 3-ch ostatnich miesięcy lub przedstawiając inne zaświadczenia.

Miejsca w pokojach jednoosobowych i dwuosobowych

Osoby, którym zostanie przyznane miejsce w domu studenta, mogą ubiegać się o możliwość zamieszkania w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym. W tym celu należy przesłać podanie na adres e-mail: akademiki.samorzad@gmail.com. Szczegółowe kryteria przyznawania miejsc w pokojach jedno- i dwuosobowych znajdują się na stronie Samorządu Studentów WUM.

PROREKTOR
ds. Studenckich i Kształcenia

prof. dr hab. n. med. Barbara Górnicka

Załącznik Nr 1
do Komunikatu Prorektora ds. Studenckich i Kształcenia Nr 3/2017 z dn. 30.05.2017 r.

Wykaz wymaganych dokumentów do złożenia wniosku o miejsce w DS:

- 1) **Zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o wysokości dochodów podlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 2032, z późn. zm.), zawierające wysokość dochodu, składek na ubezpieczenie społeczne, wysokość podatku należnego lub potwierdzające brak osiągniętego dochodu za rok 2016**
dotyczy wszystkich pełnoletnich na dzień składania wniosku członków rodziny, w tym także studenta/doktoranta wnioskodawcy.
- 2) **Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o nie złożeniu zeznania podatkowego za 2016 r.**
osoby, które nie osiągnęły w 2016 r. dochodów opodatkowanych.
- 3) **Oświadczenie na formularzu WUM o dochodzie za 2016 r. uzyskanym z pozarolniczej działalności osób rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów uzyskiwanych przez osoby fizyczne.**
tylko osoby, które prowadzą działalność gospodarczą na w/w zasadach.
- 4) **Wydruk ze strony Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (www.ceidg.gov.pl) lub zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o prowadzeniu/nie prowadzeniu działalności gospodarczej**
wnioskodawca i wszyscy pełnoletni członkowie rodziny.
- 5) **Zaświadczenie z ZUS o wysokości odprowadzonej składki na ubezpieczenie zdrowotne za 2016 r.**
osoby, które osiągają dochody opodatkowane.
- 6) **Oświadczenie, na formularzu WUM, o osiągniętym w 2016 r. dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu (np. alimenty, stypendium doktoranckie, itp.)**
wnioskodawca i pełnoletni członkowie jego rodziny, osiągający lub nieosiągający dochody nieopodatkowane.
- 7) **Zaświadczenia odpowiednich organów administracji państwowej dotyczące dochodów nieopodatkowanych podatkiem dochodowym, wymienionych w art. 3 e) ustawy o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003 r. (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 1518, z późn. zm.), np. zaświadczenia z KRUS o otrzymanych zasiłkach chorobowych rolników, rentach inwalidów wojennych, ryczałtach energetycznych, świadczeniu rodzicielskim itp. osiągniętych w 2016 r.**
osoby, których dotyczy.
- 8) **Zaświadczenie właściwego organu gminy o przeciętnej liczbie hektarów przeliczeniowych ogólnej powierzchni gospodarstwa rolnego (stan posiadania w roku 2016) lub nakaz płatniczy za 2016 r. zawierający przeciętną liczbę hektarów przeliczeniowych (za gospodarstwo rolne uznaje się powierzchnię gruntów rolnych nie mniejszą niż 1 ha fizyczny lub przeliczeniowy łącznie)**
osoby posiadające gospodarstwo rolne.
- 9) **Zaświadczenie z KRUS o aktualnym zgłoszeniu do ubezpieczenia zdrowotnego właściciela gospodarstwa rolnego i osób współpracujących w rolnictwie**
właściciel gospodarstwa rolnego oraz osoby pracujące w gospodarstwie rolnym, które nie posiadają ziemi i nie są zatrudnione poza rolnictwem.
- 10) **Poświadczona za zgodność z oryginałem kopia (lub kopia i oryginał do wglądu) umowy dzierżawy gospodarstwa rolnego, zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników (tj. co najmniej na 10 lat, w formie pisemnej, z osobą nie będącą: małżonkiem, dzieckiem, małżonkiem dziecka, osobą pozostającą we wspólnym gospodarstwie domowym lub jej małżonkiem), zgłoszonej w ewidencji gruntów**
w przypadku oddania lub przyjęcia części lub całości gospodarstwa rolnego w dzierżawę przez cały rok 2016, a także w przypadku oddania części lub całości gospodarstwa rolnego w związku z

pobieraniem przez cały rok 2016 renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej.

- 11) **Poświadczona za zgodność z oryginałem kopia (lub kopia i oryginał do wglądu) umowy zawartej w formie aktu notarialnego**
w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną przez cały rok 2016.
- 12) **Zaświadczenie o wysokości zapłaconych składek na ubezpieczenie społeczne za 2016 r.**
osoby uzyskujące dochody z tytułu członkostwa w rolniczych spółdzielniach produkcyjnych.
- 13) **Odpis lub kopia wyroku sądu lub ugody sądowej lub przed mediatorem sądowym, dokumentujące wysokość alimentów płaconych na rzecz innych osób**
osoby, których dotyczy.
- 14) **Odpis lub poświadczona za zgodność kopia (lub kopia i oryginał do wglądu) wyroku sądu, zasądającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopia ugody sądowej lub kopia ugody przed mediatorem sądowym, dotyczącej wykonywania obowiązku alimentacyjnego ze środków zobowiązanego rodzica**
osoby otrzymujące alimenty.
- 15) **Zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów**
osoby, których dotyczy.
- 16) **Zaświadczenie o otrzymywaniu alimentów z funduszu alimentacyjnego**
osoby, których dotyczy.
- 17) **Poświadczona za zgodność kopia (lub kopia z oryginałem do wglądu) odpisu orzeczenia sądu rodzinnego ustalającego opiekuna prawnego dziecka (studenta/doktoranta)**
osoby, których dotyczy.
- 18) **Poświadczona za zgodność kopia (lub kopia z oryginałem do wglądu) prawomocnego wyroku sądu rodzinnego stwierdzającego przysposobienie dziecka lub zaświadczenie sądu rodzinnego albo ośrodka adopcyjno-opiekuńczego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie przysposobienia dziecka lub ustalenia opiekuna faktycznego**
osoby, których dotyczy.
- 19) **Zaświadczenie z uczelni lub szkoły**
pełnoletnie uczące się rodzeństwo wnioskodawcy do 26 roku życia; w przypadku rodzeństwa niepełnoletniego wnioskodawca może przedstawić zamiennie zaświadczenie o zameldowaniu, z wyszczególnionymi członkami rodziny.
- 20) **Zaświadczenie o zameldowaniu studenta/doktoranta na pobyt stały**
wnioskodawcy, z wyłączeniem cudzoziemców.
- 21) **Zaświadczenie z Urzędu Pracy potwierdzające status osoby bezrobotnej z prawem lub bez prawa do zasiłku**
osoby bezrobotne: rodzice, opiekunowie prawni lub faktyczni, wnioskodawca, mąż/zona wnioskodawcy, rodzeństwo do 26 roku życia uczące się na studiach niestacjonarnych, jeżeli są zarejestrowane w Urzędzie Pracy.
- 22) **Oświadczenie członka rodziny o pozostawaniu bez pracy wraz z informacją na temat ubezpieczenia zdrowotnego, aktualnego na dzień składania wniosku**
osoby bezrobotne, nie zarejestrowane w Urzędzie Pracy.
- 23) **Kopia aktu zgonu rodzica – do wglądu**
osoby będące w trakcie ustalania uprawnień do renty rodzinnej.
- 24) **Poświadczona za zgodność z oryginałem kopia (lub kopia i oryginał do wglądu) decyzji o przyznaniu renty rodzinnej lub o odmowie jej przyznania**
osoby, których dotyczy.
- 25) **Poświadczona za zgodność z oryginałem kopia (lub kopia i oryginał do wglądu) orzeczenia o niepełnosprawności rodzeństwa wnioskodawcy, bez względu na jego wiek**
pełnoletnie niepełnosprawne rodzeństwo.
- 26) **Odpis aktu ślubu studenta/doktoranta**
wnioskodawcy pozostający w związku małżeńskim.

- 27) **Odpis aktu urodzenia dziecka**
wnioskodawcy posiadający dzieci.
- 28) **Odpis zupełny aktu urodzenia studenta/doktoranta lub jego dziecka**
w przypadku gdy ojciec w/w jest nieznan.
- 29) **Zaświadczenie o pobieraniu świadczenia rodzicielskiego**
osoby, których dotyczy.
- 30) **Zaświadczenie o pobieraniu/nie pobieraniu stypendium doktoranckiego wraz z informacją o jego wysokości**
osoby, których dotyczy.
- 31) **Inne dokumenty niezbędne do wyjaśnienia sytuacji materialnej wnioskodawcy (np. oświadczenie o nie prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców)**
osoby, których dotyczy.


PROREKTOR
ds. Studenckich i Kształcenia
prof. dr hab. n. med. Barbara Górnicka